



ที่ บร ๘๔๖๐๑/๒๕๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๒๐

๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย (ครั้งที่ ๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอพุทไธสง

- | | | |
|------------------|---|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย (ครั้งที่ ๙) | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย (ครั้งที่ ๙) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสงได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป งบลงทุน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสงได้ทำการอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรพินธุ์ คนคิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

สำนักปลัดฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

โทร./โทรสาร ๐- ๔๔๖๘ -๔๔๐๗

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 20 เดือน มิ.ย พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ประเมินความพึง พอใจของ ประชาชนที่มีต่อ การให้บริการ ของ อบต.พุทไธ สง	40,000.00	40,000.00	20,000.00 (-)	20,000.00	เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		60,000.00	45.00	20,000.00 (+)	20,045.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่ายค่า วัสดุสำนักงาน / เพื่อจ่าย ค่าวัสดุสำนักงาน
แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		200,000.00	200,000.00	150,000.00 (-)	50,000.00	เพื่อจ่ายโครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ ประจำปี 2567
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ ประจำปี 2567	50,000.00	39,350.00	150,000.00 (+)	189,350.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่าย โครงการส่งเสริมกลุ่ม อาชีพ ประจำปี 2567 / เพื่อจ่ายโครงการส่งเสริม กลุ่มอาชีพ ประจำปี 2567
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	80,000.00	27,008.00	7,000.00 (-)	20,008.00	เพื่อจ่ายค่าบริการไป รษณีย์
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		10,000.00	51.00	7,000.00 (+)	7,051.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่ายค่า บริการไปรษณีย์ / เพื่อ จ่ายค่าบริการไปรษณีย์

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงานปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... เพื่อหากมีงบประมาณไม่เพียงพอ ในกรณีการ
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจจัด
 ตามระเบียบ..... กฏหมายที่ออกให้ไว้กรณีงบประมาณขาดตก ข้อ 26
ม.ก. 2563

(ลงชื่อ)..... พ.ว
 (..... หาสมศักดิ์ หันมณี)
 ตำแหน่ง..... อธิบดีสำนักงานปลัด
 วันที่..... 20เดือน..... มิ.ยพ.ศ..... 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... - เพื่อช่วยเหลือหน่วยงานในกรณีขาดตก
- อธิบดีกรม

(ลงชื่อ)..... พ.ว
 (..... หาสมศักดิ์ หันมณี)
 ตำแหน่ง..... อธิบดีกรมการคลัง
 วันที่..... 20เดือน..... มิ.ยพ.ศ..... 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... พ.ว
 (..... หาสมศักดิ์ หันมณี)
 ตำแหน่ง..... ปลัด สม. มท. 1
 วันที่..... 20เดือน..... มิ.ยพ.ศ..... 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ) _____
_____ ตพต
ตำแหน่ง นายก อบต. หักโง
วันที่ 20 เดือน ส.ค พ.ศ. 256

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....