



ที่ บร ๘๔๖๐๑/๔๗๑

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๑๑๒๐

๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย (ครั้งที่ ๑๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอพุทไธสง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย(ครั้งที่ ๑๗) จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง เรื่อง การโอนงบประมาณ รายจ่าย (ครั้งที่ ๑๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสงได้มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เนื่องจากตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ไม่พอจ่าย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสงได้ทำการอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางพรพินธุ์ คนคิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

สำนักปลัดฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

โทร./โทรสาร ๐- ๔๔๖๘ -๔๔๐๗

ร่าง/พิมพ์

ทาน.

ตรวจ.



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย (ครั้งที่ ๑๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

.....
ตามที่อำเภอพุทไธสง ได้อนุมัติใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ และองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสงได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ และแก้ไขฉบับเพิ่มเติม หมวด ๔ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๓๒ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๑๗) เสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพรพินธุ์ คนคิด)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

สำนักปลัดฯ

องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

โทร./โทรสาร ๐- ๔๔๖๘ -๔๔๐๗

ร่าง/พิมพ์

ทวน

ตรวจ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 24 เดือน 11 พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลพุดไธสง อำเภอพุดไธสง จังหวัดบุรีรัมย์

โอนครั้งที่ 17

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,200,000.00	269,070.00	5,000.00 (-)	264,070.00	เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		36,000.00	3,000.00	5,000.00 (+)	8,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง / เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		140,000.00	13,500.00	1,000.00 (-)	12,500.00	เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		22,000.00	2,365.00	1,000.00 (+)	3,365.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง / เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		250,000.00	19,860.00	2,000.00 (-)	17,860.00	
แผนงานการ ศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		12,000.00	6,005.00	2,000.00 (+)	8,005.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง / เพื่อจ่าย เงินเพิ่มต่างๆ ของ พนักงานจ้าง

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... สำนักงาน เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อทำการซ่อมแซมที่ชำรุดเสียหายของ สิ่งพิมพ์ที่พิมพ์ไว้เกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจ
 ตามระเบียบ..... กฏหมายว่าด้วยการพิมพ์ ข้อ..... 26
พ.ศ. 2563

(ลงชื่อ)..... พ
 (..... ทนายทนาย)
 ตำแหน่ง..... นายทนาย
 วันที่..... 24 เดือน..... ก.ย พ.ศ..... 2567

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
 ความเห็น..... เห็นชอบ
นายทนาย

(ลงชื่อ)..... พ
 (..... ทนายทนาย)
 ตำแหน่ง..... นายทนาย
 วันที่..... 24 เดือน..... ก.ย พ.ศ..... 2567

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... พ
 (..... ทนายทนาย)
 ตำแหน่ง..... นายทนาย
 วันที่..... 24 เดือน..... ก.ย พ.ศ..... 2567

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) *ด.ช.*

(*ทนายทนาย ทนาย*)

ตำแหน่ง *ทนาย ทนาย ทนาย/ทนาย*

วันที่ *24* เดือน *ก.ย* พ.ศ. *2567*

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....