



๐/๔

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

ที่ บร ๘๕๖๐๑/

ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

#### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง ได้จัดทำนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ คุ่มค่า โปร่งใส ตรวจสอบได้ ตลอดจนเกิดความมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงาน นั้น

#### ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรุปรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายที่วางไว้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมทั้งสอดคล้องกับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

#### ข้อเสนอ

เห็นควรรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรมอบสำนักปลัดเผยแพร่ข้อมูลลงเวปไซต์ขององค์การ บริหารส่วนตำบลพุทไธสง และรวบรวมข้อมูลเป็นเอกสารประกอบการประเมินในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาว วิลัยรักษ์ พิลาตัน)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

(นางพรทิพา เทียมปาก)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

(นางสุภาพร เสงยวิจิตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

(ลงชื่อ)

(นางพรพินธุ์ คนคิด)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง  
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สถานที่หรือหน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้
๑	นางสาวศิริลักษณ์ ศิลาจันทร์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	อบรมการจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปี ประจำปี๒๕๖๘การบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน ทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท. การเขียนโครงการ และการจัดทำขั้นตอนการใช้จ่ายเงินรายได้สะสม ของสถานศึกษาและการเขียนโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยฯ	นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาการปฏิบัติงานใน ตำแหน่งได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยฯ ลดความเสี่ยงในและ ข้อผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณด้าน การศึกษาฯ	๑๕-๑๗ พ.ย. ๒๕๖๗ โรงแรมเดอติดาปรีนเซส บุรีรัมย์	๗,๖๑๐
๒	นายศราวุธ ศรีทอง	นิติกรชำนาญการ	อบรมเข้าร่วมโครงการยกระดับประสิทธิภาพการ บริหารราชการส่วนท้องถิ่นส่งเสริมและพัฒนา ประสิทธิภาพด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ทำงาน (ita) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๒	สามารถจัดทำข้อมูล หรือลงข้อมูลได้ อย่างถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐาน การตรวจ ITA	๕-๗ มกราคม ๒๕๖๘ โรงแรมริเวอร์ไซด์	๕,๓๓๖
๓	นางรัตนากร โพธิ์ขำ นางสาวพรวิไล เหล่าปิ่นรัตนา	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	อบรมการปรับปรุงข้อมูลภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พร้อมภาษีป้ายให้เป็นปัจจุบันจากข้อมูลที่ดินฯ	การจัดเก็บภาษีเป็นไปด้วยความถูกต้อง ตามระเบียบสามารถถ่ายทอดให้ประชา ชนได้เกิดความรู้ความเข้าใจเรื่องของ ภาษีได้ดีขึ้น	๖-๑ ก.พ. ๒๕๖๘ ม.เทคโนโลยีราชมงคล อีสาน วิทยาเขตขอนแก่น	๒๒,๐๘๐
๔	นายบัญชา กิ่งกันหา	นายช่างโยธาชำนาญงาน	อบรมการจัดการด้านความปลอดภัยในการขนส่ง (transport safety manager tsm) กระทรวงคมนาคม กรมขนส่งทางบก	เจ้าหน้าที่เกิดความรู้ความเข้าใจใน ด้านความปลอดภัยในการขนส่งแ ละสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับ เจ้าหน้าที่ในองค์ได้เป็นอย่างดี	๒๐-๒๑ ก.พ.๒๕๖๘ โรงเรียนสอนขับรถ แอควานซ์ พุทไธสง	ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๕	นางสาวศิริลักษณ์ ศิลาจันทร์	นักวิชาการศึกษา ปฏิบัติการ	อบรมหลักสูตรนักวิชาการศึกษา รุ่นที่ ๘๘	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเกิดความรู้ความ เข้าใจในงานที่สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องตามมาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง ลดปัญหาและความเสี่ยง ในการทำงาน	๗-๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ สถาบันพัฒนาบุคลากร ท้องถิ่น	๓๔,๐๐๐

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง  
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สถานที่หรือหน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้
๖	นางสาวรุ่งเพชร กางไธสง	ครูชำนาญการ	อบรมโครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข) ประจำปี๒๕๖๘ จังหวัดบุรีรัมย์	ครูสามารถนำความรู้ที่ได้อธิบายเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยมาถ่ายทอดให้กับเด็กและชุมชนในพื้นที่ได้อย่างถูกต้อง	๒๕-๒๗ เม.ย. ๒๕๖๘ โรงแรมเดอติตาปรีนเซสบุรีรัมย์	๕,๘๕๐
๗	นางสุภาพร เสงวิจิตร นางปิยกุล คงดี	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	อบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	เจ้าหน้าที่งบประมาณ และหัวหน้าส่วนราชการมีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำงบประมาณจัดทำงบประมาณได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ลดปัญหาและข้อผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณ	๒๕-๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมออลาเลซจังหวัดบุรีรัมย์	๑๔,๒๕๐
๘	นางปิยกุล คงดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	อบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกอบรูปแบบรายการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย และรูปแบบโปรแกรมระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas รุ่นที่ ๓	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณสามารถจัดทำงบประมาณ และการบันทึกระบบ New- e-laas ได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ ลดปัญหาและข้อผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณ	๓๐ พ.ค. - ๒ มิ.ย.๒๕๖๘ โรงแรมนภาลัย อุดรธานี	๑๐,๕๒๐
๙	นายชโลธร ศรีวรรณันท์	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	อบรมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี ๒๕๖๘ การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรผู้จัดการผู้ดูแลผู้สูงอายุ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานด้านผู้สูงอายุได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	๒๕ -๓๐ พ.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมเอวาน่า กรุงเทพฯ	๔,๓๖๐
๑๐	นางสาวลดากร เจือไธสง นางสาวรุ่งเพชร กางไธสง	ครูชำนาญการ ครูชำนาญการ	อบรมการเข้าใช้งานระบบดิจิทัลเพื่อการพัฒนาวิชาชีพทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	ครูสามารถนำระบบดิจิทัลมาประยุกต์และพัฒนากิจการงานของการศึกษา รวมถึงการลดระยะเวลาและขั้นตอนในการทำงานได้เป็นอย่างดี	๑๐-๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๘ โรงแรมอเล็กซานเดอร์กรุงเทพฯ	๑๐,๘๐๐
๑๑	นางสุภาพร เสงวิจิตร นางสาวพรทิพย์ สิงห์ไธสง นายอดิชาติ ฉ่ำไธสง นางพรทิพา เทียมปาก นางปิยกุล คงดี นายบัญชา กิ่งกันหา	ปลัด อบต. ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าสำนักปลัด อบต. นักวิเคราะห์ฯ นายช่างโยธา	อบรมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ (ว ๑๐๙๕) ภายใต้แนวทางการใช้เงิน เพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านงบประมาณสามารถจัดทำงบประมาณภายใต้แนวทางการใช้เงินเพื่อรองรับการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้อย่างถูกต้องลดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๒๐-๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๘ โรงแรมบ้านสวน คุณตากอล์ฟ แอนดริสส์อร์ท อุบลราชธานี	๔๘,๓๑๒

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุดโฮง  
อำเภอพุดโฮง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สถานที่หรือหน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้
๑๒	นางสาวสุพรรณษา แผลมโฮง นางสาวจินตนา พรบุตศรี นางสาววิลาสิณี พัดโฮง นายเพชร พิริยะตระกูล	นักวิชาการเงินและบัญชี จพง.การเงินและบัญชี จพง.พัสดุ นักวิชาการตรวจสอบภายใน	อบรมแนวทางปฏิบัติงานพื้นฐานการเงินและการคลัง ท้องถิ่นฯฯ รุ่นที่ ๑	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้พื้นฐานทาง การเงินการคลังได้เป็นอย่างดี สามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	๒๗-๒๙ มิ.ย. ๒๕๖๘ โรงแรมซีดี มุกดาหาร	๔๒,๖๖๐
๑๓	นางพรทิพา เทียมปาก	หัวหน้าสำนักปลัด	อบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพฯ	เจ้าหน้าที่มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	๒๓ ก.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมเทพนครบุรีรัมย์	๑,๒๐๐
๑๔	นางสาวสุภาพร เสงวีจิตร นางพรทิพา เทียมปาก นางปิยกุล คงดี นางสำเนียง ชัยพิมพ์ นางสาวชนันฐรณ์ กันหา นางสาวสุกัญญา สรสิทธิ์	ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด นักวิเคราะห์ฯ เจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยนักวิเคราะห์ฯ ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	อบรมแนวทางปฏิบัติงานพื้นฐานการเงินและการคลัง ท้องถิ่นการตรวจฎีกาการจัดทำเอกสารประกอบ ฎีกา	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้พื้นฐานทาง การเงินการคลังได้เป็นอย่างดี สามารถนำ ความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบลดความเสี่ยง และข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน	๒๕-๒๗ ก.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมริมปาว	๓๙,๖๓๒
๑๕	นางสาววิไลลักษณ์ พิลาตัน	นักทรัพยากรบุคคล	อบรมการรักษาราชการแทนและการรักษาราชการ ในตำแหน่ง (ออนไลน์)	เจ้าหน้าที่สามารถนำความรู้ที่ได้มาใช้ในการ ปฏิบัติงานได้จริงและถูกต้องตามระเบียบ	๑๑ ก.ย. ๒๕๖๘ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น	ไม่ได้ใช้งบประมาณ
๑๖	นางพรทิพา เทียมปาก	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	อบรมแนวทางและวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องในการจด ทะเบียนพาณิชย์และวิธีปฏิบัติที่ถูกต้องใน การจดทะเบียนพาณิชย์และการบันทึก ข้อมูลการจดทะเบียนพาณิชย์ ตาม พรบ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙	ลดข้อผิดพลาดในการจดทะเบียนพาณิชย์ รวมทั้งสามารถถ่ายทอดแนวทางวิธีการ ปฏิบัติในการจดทะเบียนพาณิชย์ให้กับ ประชาชนในพื้นที่ได้ ตาม พรบ.ทะเบียน พาณิชย์ พ.ศ. ๒๕๕๙	๑-๔ ส.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมซีดีร้อยัล กทม.	๑๐,๐๘๖
๑๗	นางนุชนาด บุราณรัมย์ นางสาวสมบุรณ์ ดงใจ นางสาวพรศิริรัตน์ พิพัฒน์ธนาสกุล	ครูชำนาญการ ครูชำนาญการ ผู้ช่วยครูผู้ช่วย	อบรมมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พมจ.บุรีรัมย์	ครูสามารถจัดทำมาตรฐานการพัฒนาศูนย์ เด็กเล็กได้อย่างถูกต้องและครอบคลุมครบ ถ้วนตามมาตรฐานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๔-๘ ส.ค. ๒๕๖๘ อำเภอลำปลายมาศ	ไม่ได้ใช้งบประมาณ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลพุทไธสง  
อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการหรือกิจกรรมการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สถานที่หรือหน่วยงานที่จัด	งบประมาณที่ใช้
๑๘	นางสาวสุพรรณษา แผลมไธสง นางสาวจินตนา พรบุตศรี นางรัตนากร โพธิ์ขำ นางสาวพรวิไล เหล่าปิ่นรัตนา นางสาวธัญญารัตน์ จำนงค์พันธ์ นางสาววิลาสิณี พัดไธสง นางสาวอรณิชา ทองทวี	นักวิชาการเงินและบัญชี จพง.การเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ จพง.จัดเก็บรายได้ จพง.พัสดุ จพง.พัสดุ ผช.จพง.ธุรการ	อบรมการตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบ งบทดลองการตรวจสอบข้อมูลรับ-จ่ายเงินการ บันทึกรหัสบัญชีการคิดค่าเสื่อมราคาสะสมการ เตรียมความพร้อมปิดบัญชีฯลฯ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำแนวทาง การตรวจสอบรายงานทางการเงิน การเทียบงบทดลองการตรวจสอบข้อมูล รับ-จ่ายเงินการบันทึกรหัสบัญชีการคิดค่า เสื่อมราคาสะสมการเตรียมความพร้อม ปิดบัญชีฯลฯ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ งานได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ	๒๒-๒๕ ส.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมบูติค ซิตี้ พัทยา ชลบุรี	๗๐,๑๑๔
๑๙	นางสาวพรทิพย์ สิงห์ไธสง	ผู้อำนวยการกองคลัง	อบรมแนวทางการเบิกเงินสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม การเดินทางไปราชการ ฯลฯ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงาน ตามแนวทางการเบิกเงินสวัสดิการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าเช่าบ้านค่า ใช้จ่ายในการฝึกอบรม การเดินทางไป ราชการฯลฯ ได้อย่างถูกต้องตามระเบียบ และลดความเสี่ยงและข้อผิดพลาดในการ เบิกจ่าย	๒๙-๓๑ ส.ค. ๒๕๖๘ โรงแรมกรีนเนอรี่ รีสอร์ท เขาใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา	๕,๔๙๖
๒๐	นางสุภาพร เงยวิจิตร นางพรทิพา เทียมปาก	ปลัด อบต. หัวหน้าสำนักปลัด	อบรมเตรียมความพร้อมในการจัดการเลือกตั้ง ท้องถิ่นการยื่น บัญชีทรัพย์สินฯ	เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงาน การเลือกตั้งได้อย่างถูกต้อง รวมถึงสามารถ ถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับประชาชน และกลุ่มเป้าหมายได้อย่างถูกต้อง	๓ ตุลาคม ๒๕๖๘ โรงแรมเทพนคร บุรีรัมย์	ไม่ได้ใช้งบประมาณ